



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ  
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 20.05.2020

№ 1471

г. Краснодар

**Об утверждении Положения о конкурсной  
комиссии по отбору претендентов на  
право получения единовременных  
компенсационных выплат учителям, прибывшим  
(переехавшим) на работу в сельские населенные  
пункты, либо рабочие поселки, либо поселки  
городского типа, либо города с населением до  
50 тысяч человек, расположенные на территории  
Краснодарского края**

В соответствии с распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 октября 2019 г. № 352-р «Об определении уполномоченного органа исполнительной власти Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 31 января 2020 г. № 48 «Об утверждении Порядка предоставления единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, расположенные на территории Краснодарского края, в 2020 - 2022 годах», приказами министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 30 октября 2019 г. № 4410 «Об определении регионального оператора», от 20 декабря 2019 г. № 5333 «Об утверждении Положения о конкурсном отборе претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек в 2020 - 2022 годах» и от 25 декабря 2019 г. № 5391 «Об утверждении Перечня вакантных должностей, для замещения победителями конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек в 2020 году», в целях осуществления единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, поселки городского типа, либо города с

населением до 50 тысяч человек, расположенные на территории Краснодарского края, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1) Положение о конкурсной комиссии по отбору претендентов на право получения единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, расположенные на территории Краснодарского края (приложение 1);

2) состав конкурсной комиссии по отбору претендентов на право получения единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, расположенные на территории Краснодарского края (приложение 2).

2. Региональному оператору – государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края разместить в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на портале «Земский учитель» Положение о конкурсной комиссии по отбору претендентов на право получения единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, расположенные на территории Краснодарского края.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр

 Е.В. Воробьева

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства  
образования, науки и  
молодежной политики  
Краснодарского края  
от 20.05.2020 № 1471

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о конкурсной комиссии по отбору претендентов**  
**на право получения единовременных компенсационных выплат**  
**учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские**  
**населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки**  
**городского типа, либо города с населением до**  
**50 тысяч человек, расположенные на территории**  
**Краснодарского края**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конкурсной комиссии по отбору претендентов на право получения единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, расположенные на территории Краснодарского края (далее, соответственно – Положение о конкурсной комиссии, конкурсная комиссия, претендент, конкурсный отбор, единовременная компенсационная выплата), определяет цели создания, функции, порядок деятельности конкурсной комиссии.

2. Цели и задачи конкурсной комиссии

2.1. Конкурсная комиссия утверждается приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (далее – уполномоченный орган, министерство) – в целях проведения конкурсного отбора в соответствии с Положением о конкурсном отборе претендентов на право получения единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, расположенные на территории Краснодарского края (далее – Положение о конкурсном отборе).

2.2. Задачами конкурсной комиссии являются: рассмотрение документов претендентов на соответствие условиям конкурсного отбора на право участия в мероприятии по осуществлению единовременной компенсационной выплаты учителю; проведение оценки документов, представленных претендентами, на соответствие требованиям Положения о конкурсном отборе; обеспечение объективности при рассмотрении документов претендентов в соответствии с Положением о конкурсном отборе; формирование рейтинга претендентов с учетом полученных ими баллов на основании совокупного анализа представленных документов в соответствии с Положением о конкурсном отборе; определение победителей конкурсного отбора на основании анализа представленных документов претендентов в соответствии с Положением о конкурсном отборе; определение победителей конкурсного отбора претендентов; исключение из списка победителей конкурсного отбора в соответствии с Положением о конкурсном отборе.

2.3. Конкурсная комиссия принимает во внимание остроту кадровой проблемы в населенных пунктах Краснодарского края, демографическое и социально-экономическое положение муниципальных образований Краснодарского края в соответствии с Положением о конкурсном отборе.

### 3. Порядок формирования конкурсной комиссии

3.1. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом.

3.2. В состав конкурсной комиссии входит от 12 до 16 членов, в их числе – председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии без права голоса (представитель регионального оператора - государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее – Региональный оператор), члены конкурсной комиссии.

3.3. Конкурсная комиссия формируется ежегодно из числа государственных гражданских служащих уполномоченного органа, представителей образовательных организаций, расположенных на территории Краснодарского края и государственных учреждений, подведомственных уполномоченному органу, а также общественности и Краснодарской краевой территориальной организацией профсоюза работников народного образования и науки (все с правом голоса). Ее персональный состав утверждается приказом министерства.

### 4. Права и обязанности конкурсной комиссии

4.1. Конкурсная комиссия в срок, предусмотренный разделом 5 Положения о конкурсном отборе претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского

типа, либо города с населением до 50 тысяч человек в 2020 – 2022 годах, рассматривает документы, представленные претендентами для участия в конкурсном отборе.

4.2. Члены конкурсной комиссии имеют право:

проверять правильность ведения и содержания протокола заседания конкурсной комиссии, в том числе правильность отражения в нем своего мнения; письменно излагать свое особое мнение в случае, если оно отличается от решения, принятого конкурсной комиссией.

4.3. Члены конкурсной комиссии обязаны:

лично присутствовать на заседаниях конкурсной комиссии и принимать решения по вопросам конкурсного отбора претендентов;  
знакомится с документами претендентов;  
подписать протокол конкурсной комиссии.

## 5. Организация деятельности конкурсной комиссии

5.1. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность по рассмотрению и конкурсному отбору претендентов в соответствии с настоящим Положением о конкурсной комиссии и в соответствии с Положением о конкурсном отборе.

5.2. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов конкурсной комиссии.

5.3. Председатель конкурсной комиссии:

осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;  
назначает дату, время и место проведения заседания конкурсной комиссии;

проводит заседания конкурсной комиссии в соответствии с настоящим Положением;

распределяет при необходимости обязанности между членами конкурсной комиссии;

осуществляет контроль за соблюдением сроков рассмотрения документов претендентов.

5.4. В отсутствие председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет его заместитель.

5.5. Региональный оператор (секретарь конкурсной комиссии):

проводит экспертизу документов претендентов на их соответствие перечню, установленному Положением о конкурсном отборе;

оформляет сводную аналитическую информацию о количестве претендентов на конкретную вакансию с указанием баллов, полученных в соответствии с Положением о конкурсном отборе;

передает конкурсной комиссии реестр поступления документов претендентов, документы претендентов, сводную аналитическую информацию о количестве претендентов на определенную вакансию;

реализует совместно с уполномоченным органом процедуру рейтингования претендентов;

уведомляет претендентов, прошедших конкурсный отбор, о результатах заседания конкурсной комиссии;

размещает правовой акт уполномоченного органа об утверждении списка победителей конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты на портале «Земский учитель» в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и на сайте регионального оператора не позднее 2 рабочих дней со дня его издания.

5.6. Государственный гражданский служащий уполномоченного органа (специалист отдела правового обеспечения, государственной службы и кадров министерства) в целях подготовки заседания конкурсной комиссии:

не менее чем за два рабочих дня уведомляет в устной форме членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии;

принимает от Регионального оператора реестр поступления документов претендентов, документы претендентов, сводную аналитическую информацию о количестве претендентов на определенную вакансию;

реализует совместно с региональным оператором процедуру рейтингования претендентов;

принимает участие в заседаниях конкурсной комиссии по рассмотрению документов претендентов;

по результатам проведения заседания конкурсной комиссии:

совместно с секретарем конкурсной комиссии оформляет протокол заседания конкурсной комиссии, обеспечивает его подписание всеми членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании, и в течение 2 рабочих дней после заседания комиссии передает министру для принятия решения об утверждении списка победителей конкурсного отбора (готовит проект приказа).

5.7. Члены комиссии:

принимают участие в заседаниях конкурсной комиссии, анализируют документы претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, расположенные на территории Краснодарского края;

участвуют в голосовании по определению победителей конкурсного отбора;

подписывают протокол заседания конкурсной комиссии;

при наличии особого мнения оформляют его в письменной форме и прилагают к протоколу конкурсной комиссии не позднее 1 рабочего дня после заседания комиссии.

5.8. Решения конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов конкурсной комиссии

голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии является решающим, проведение заочного голосования не допускается.

#### 6. Порядок, срок хранения и уничтожения документов претендентов

6.1. Копии документов претендентов, не ставших победителями конкурсного отбора, поданные на бумажном носителе нарочно региональному оператору, могут быть им возвращены по их письменному заявлению до конца календарного года, в котором проводился конкурсный отбор. До истечения этого срока документы хранятся в архиве регионального оператора, после чего подлежат уничтожению. Документы, представленные в электронном виде, хранятся до конца календарного года, в котором проводился конкурсный отбор, после чего подлежат удалению.

Начальник отдела правового  
обеспечения, государственной  
службы и кадров



Ю.А. Кретинин

## Приложение 2

### УТВЕРЖДЕН

приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 20.05.2020 № 1471

### СОСТАВ

**конкурсной комиссии по отбору претендентов на право получения единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, расположенные на территории Краснодарского края**

- |                                 |   |                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Микова<br>Полина Валерьевна     | – | заместитель министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, председатель комиссии;                                                                                                                     |
| Мясищева<br>Елена Валерьевна    | – | начальник управления общего образования министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, заместитель председателя комиссии;                                                                         |
| Шамалова<br>Оксана Ивановна     | – | начальник отдела общественно-значимых программ государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, секретарь комиссии; |
|                                 |   | Члены комиссии:                                                                                                                                                                                                               |
| Азарова<br>Светлана Николаевна  | – | главный специалист-эксперт по социально-экономическим вопросам правового отдела Краснодарской краевой территориальной организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию);  |
| Головина<br>Наталья Геннадьевна | – | ведущий специалист отдела сопровождения процедуры аттестации педагогических работников государственного бюджетного об-                                                                                                        |



- разовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края;
- Гребенникова Вероника Михайловна – декан факультета педагогики, психологии и коммуникативистики, доктор педагогических наук, профессор Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет» (по согласованию);
- Едигаров Алексей Юрьевич – заместитель председателя Краснодарской краевой территориальной организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию);
- Кретинин Юрий Алексеевич – начальник отдела правового обеспечения, государственной службы и кадров министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края,
- Леус Ольга Викторовна – исполняющий обязанности директора филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет» в г. Славянске-на-Кубани (по согласованию);
- Павлограцкая Инна Ивановна – заместитель директора по учебной работе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Краснодарский педагогический колледж»;
- Плеханова Вера Владимировна – специалист по кадрам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар лицея № 4 имени 57-го отдельного зенитного артиллерийского дивизиона противовоздушной обороны (по согласованию);
- Смадикова Олеся Александровна – специалист по кадрам муниципального бюджетного образовательного учреждения

- дополнительного образования муниципального образования город Краснодар «Центр развития творчества детей и юношества» (по согласованию);
- Умеренкова  
Наталья Александровна — заместитель директора государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Научно-методический центр профессионального образования»;
- Усенко  
Александра Ивановна — ответственный секретарь Краснодарского регионального отделения Национальной Родительской Ассоциации, кандидат педагогических наук (по согласованию);
- Шкуратова  
Ирина Алексеевна — ведущий консультант отдела правового обеспечения, государственной службы и кадров министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края;
- Шохина  
Светлана Геннадиевна — ведущий специалист отдела сопровождения процедуры аттестации педагогических работников государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края.
- Начальник отдела  
правового обеспечения,  
государственной службы и кадров



Ю.А. Кретинин